

УТВЕРЖДАЮ

Индивидуальный предприниматель  
Гордейчик Владимир Александрович

Гордейчик В.А.



(Подпись)



2024 г.

## ПОЛИТИКА

**в отношении обработки персональных данных**

г. Барнаул

2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения.....	3
1.1 Назначение документа.....	3
1.2 Область действия.....	3
1.3 Используемые сокращения.....	3
1.4 Используемые термины и определения.....	4
2 Принципы обработки персональных данных.....	5
3 Цели обработки персональных данных.....	6
4 Правовые основания обработки персональных данных.....	8
5 Порядок и условия обработки персональных данных.....	9
5.1 Порядок и условия обработки персональных данных клиентов и их законных представителей.....	9
5.2 Порядок и условия обработки персональных данных работников и членов их семьи.....	9
6 Использование файлов cookie на сайте.....	10
7 Обработка запросов субъектов персональных данных.....	11

## ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

**Информационно-телекоммуникационная сеть** – технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники.

**Конфиденциальность персональных данных** – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

**Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**Оператор** – ИП Гордейчик Владимир Александрович (ИНН 222400490520, 656056, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Приречная, дом №1, кв. 128).

**Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**Средства вычислительной техники** – совокупность программных и технических элементов систем обработки данных, способных функционировать самостоятельно или в составе других систем.

**Субъект персональных данных** – физическое лицо, носитель персональных данных, чьи персональные данные переданы ИП для обработки.

**Трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

## ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

**ИП** – Индивидуальный предприниматель Гордейчик Владимир Александрович

**ПДн** – персональные данные.

**Сайт** – [www.veselkinodrc.ru](http://www.veselkinodrc.ru).

**РЦ** – Развлекательный центр «Весёлкино».

**Клиент** – несовершеннолетний возрастом до 18 лет, получающий услугу в РЦ.

**Контрагент** – физическое лицо, с которым заключается гражданско-правовой договор.

# 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1 Назначение документа

Настоящая политика является документом, регулирующим вопросы обработки персональных в ИП Гордейчик Владимир Александрович.

Настоящая Политика разработана в соответствии с пп. 2 ч. 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» и предназначена для ознакомления неограниченного круга лиц.

Политика раскрывает категории обрабатываемых персональных данных, цели, способы и принципы обработки, права субъектов ПДн, а также перечень мер, применяемых ИП в целях обеспечения безопасности ПДн.

Утверждение и пересмотр Политики проводится каждые три года, а также:

- при изменении нормативной базы, затрагивающей принципы или процессы обработки ПДн в ИП;
- при создании новых или внесении изменений в существующие процессы обработки ПДн.

## 1.2 Область действия

Действие настоящей Политики распространяется на все процессы ИП, в рамках которых осуществляется обработка ПДн следующих категорий субъектов ПДн:

- работников (в том числе уволенных);
- родственников работников;
- уволенных работников;
- контрагентов;
- клиентов;
- законных представителей клиентов.

Обработка ПДн осуществляется как с использованием средств вычислительной техники, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, так и без использования таких средств.

## 2 ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПДн

ИП обеспечивается правомерность обработки ПДн, а также надлежащий уровень безопасности обрабатываемых ПДн.

Обработка ПДн осуществляется на законной и справедливой основе и ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

Содержание и объем обрабатываемых ПДн соответствуют заявленным целям обработки, избыточность обрабатываемых данных не допускается.

ИП в своей деятельности исходит из того, что субъекты ПДн предоставляют о себе достоверную информацию.

ИП принимает и обеспечивает принятие необходимых мер по удалению или уточнению неполных или неточных ПДн.

### 3 ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПДн

ИП производит обработку ПДн в соответствии с требованиями законодательства РФ в области ПДн. Для каждой цели обработки ПДн определены категории субъектов, а также категории и перечень обрабатываемых ПДн (Таблица 1).

Таблица 1 – Цели обработки ПДн

№	Цель обработки ПДн	Категория субъектов ПДн	Категория ПДн	Перечень ПДн
1	Предоставление услуг досуга клиентов	Законный представитель	Иные	Фамилия, имя, отчество, номер телефона
		Клиент	Иные	Фамилия, имя, день, месяц, год рождения
2	Проведение маркетинговых акций	Клиент	Иные	Фамилия, имя, день, месяц, год рождения
		Законный представитель	Иные	Фамилия, имя, отчество, номер телефона
3	Трудоустройство и кадровое администрирование	Работники, Уволенные работники	Иные	Фамилия, имя, отчество, фотография, дата рождения, пол, ИНН, СНИЛС, место рождения, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, сведения о прохождении медицинского осмотра/ медицинской книжке (если это требуется в связи с выполнением трудовой функции), стаж, сведения о состоянии в браке, сведения о воинском учете, адрес проживания, адрес регистрации, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, сведения об образовании, ученой степени, звании, повышении квалификации
4	Учет рабочего времени	Работники	Иные	Фамилия, имя, отчество, должность
5	Перечисление заработной платы и других начислений	Работники	Иные	Фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, адрес, банковские реквизиты, сведения о заработной плате

6	Отчисления в фонды социального, медицинского страхования, социальный фонд	Работники	Иные	Фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, сведения об отчислениях в фонды социального, медицинского страхования, социальный фонд
7	Исполнение обязательств, возложенных федеральным законодательством (перечисление алиментов, оформление социальных выплат, пособий)	Родственники работников	Иные	Фамилия, имя, отчество, степень родства, дата рождения, опекаемый человек
8	Исполнение обязательств по заключенным договорам	Контрагент	Иные	Фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, адрес регистрации, банковские реквизиты

В ИП не осуществляется обработка ПДн, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, а также интимной жизни.

Обработка ПДн, касающихся состояния здоровья, осуществляется в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

#### 4 ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПДН

Обработка ПДн законного представителя и клиента осуществляется по инициативе законного представителя на основании согласия на обработку ПДн, даваемого при заполнении маркетинговой формы на Сайте или при заполнении бумажной анкеты при посещении РЦ.

В случае предоставления ПДн клиента третьим лицом, третье лицо гарантирует получение согласия клиента на обработку его ПДн.

Обработка ПДн работников ИП осуществляется на основании письменного согласия работника на обработку ПДн, трудового договора, стороной которого является работник, а также трудового, социального и пенсионного законодательства.

Обработка ПДн уволенных работников осуществляется согласно п. 5 п. 3 ст. 24 Налогового кодекса Российской Федерации и статьи 17 Федерального закона от 21.11.1996 № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете», статьи 62 Трудового Кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

Обработка ПДн родственников работников предусмотрена Трудовым и Налоговым Кодексом Российской Федерации (получение алиментов, оформление социальных выплат), унифицированной формой № Т-2, утвержденной постановлением Госкомстата Российской Федерации от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты», во всех остальных случаях – на основании письменного согласия родственника работника.

Обработка ПДн контрагентов осуществляется на основании договора между ИП и контрагентом.



## **5 ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПДН**

В случае отсутствия согласия субъекта на обработку его ПДн, такая обработка не осуществляется.

Условием прекращения обработки ПДн является достижение целей обработки, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн.

ИП обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, удаление, уничтожение ПДн с использованием баз данных, находящихся на территории РФ. Трансграничная передача ПДн не осуществляется.

ИП может поручать обработку ПДн третьим лицам с согласия субъектов ПДн, при обязательном условии соблюдения лицом, осуществляющим обработку ПДн по поручению ИП, принципов и правил обработки, а также обеспечения безопасности ПДн.

С целью обеспечения безопасности ПДн ИП принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн.

### **5.1 Порядок и условия обработки ПДн клиентов и их законных представителей**

Оператор получает ПДн законных представителей и клиентов:

- путем заполнения законным представителем маркетинговых форм на Сайте;
- путем заполнения законным представителем бумажной формы согласия в РЦ.

Проставление субъектом специального знака – «галочки» или «веб-метки» в специальном поле на Сайте при заполнении формы сбора ПДн и нажатия соответствующей кнопки расценивается однозначно, как принятие условий настоящей Политики и предоставление согласия на обработку ПДн в объеме, для целей и в порядке, предусмотренных в предлагаемом перед проставлением специального знака для ознакомления тексте.

### **5.2 Порядок и условия обработки ПДн работников и членов их семьи**

При трудоустройстве Оператор получает ПДн работника, необходимые для трудоустройства, лично с его письменного согласия.

ПДн близких родственников работника Оператор получает от работника в объеме, предусмотренном личной карточкой по форме Т-2, а также при необходимости перечисления алиментов, оформлении социальных выплат – в рамках Трудового Кодекса РФ. Согласие родственника на обработку его ПДн в вышеперечисленных случаях не требуется.

ПДн контрагента Оператор получает в рамках исполнения договора, по которому выгодоприобретателем является субъект ПДн. Согласие контрагента на обработку его ПДн в указанном выше случае не требуется.

## 6 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ФАЙЛОВ СОOKIE НА САЙТЕ

Файл cookie – это текстовый файл, который браузер хранит на устройстве (компьютере, планшете, смартфоне и т.д.) и содержит информацию об активности пользователя в Интернете.

Файлы cookie используются ИП в следующих целях:

- для корректной работы сайта и использования его базовых функций;
- для сбора статистики о взаимодействии с сайтом;
- для маркетинга и рекламы.

Для предоставления рекламы посетителям на сайте используются сервисы: Яндекс.Метрика и MyTarget.

Перечень используемых файлов cookie представлен в таблице 2.

Таблица 2 – Перечень файлов cookie и их назначение.

Имя файла cookie	Цель файла cookie	Период хранения
_ym_isad	Определяет, установлены ли у пользователя блокировщики рекламы.	19 ч.
_ym_uid	Используется для идентификации пользователей сайта.	1 год
_ym_d	Сохраняет дату первого сеанса пользователя на сайте.	1 год
tmr_lvid	Основной файл cookie посетителей для подсчета уникальных посетителей при отсутствии VID. Для обеспечения работы <code>_tmr.getClientID()</code> .	333 дня
tmr_lvidTS	Основной файл cookie с временем создания идентификатора посетителя. Используется в сочетании с <code>tmr_lvid</code> .	333 дня
tmr_detect	Сохраняет сведения о блокировке рекламы пользователем на этом сайте.	1 день

Данные, собираемые с помощью cookie-файлов не относятся к специальным категориям или биометрическим в соответствии со ст. 10–11 152-ФЗ и обрабатываются автоматизированным способом.

Основанием для обработки данных, приведенных в Настоящем пункте, является согласие на обработку персональных данных, предоставляемого Пользователем сайта путем совершения конклюдентных действий - продолжение пользования сайтом.

По достижении указанных сроков обработки персональные данные уничтожаются путем удаления из информационных систем с помощью встроенных средств информационной системы.

В случае нежелания Пользователем сбора его персональных данных, пользователь вправе отключить сбор этих данных в настройках браузера.

## 7 ОБРАБОТКА ЗАПРОСОВ СУБЪЕКТОВ ПДн

Для обеспечения соблюдения установленных законодательством прав субъектов ПДн, в ИП разработан и введён порядок работы с обращениями и запросами субъектов ПДн, а также порядок предоставления субъектам ПДн информации, установленной законодательством РФ в области ПДн.

Данный порядок обеспечивает соблюдение следующих прав субъекта ПДн:

- право на получение информации, касающейся обработки своих ПДн;
- право на уточнение, блокирование или уничтожение своих ПДн, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

Запрос субъекта ПДн должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с ИП (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн ИП, подпись субъекта ПДн или его представителя, дату обращения.

Работники ИП не имеют право отвечать на вопросы, связанные с предоставлением ПДн по телефону в связи с тем, что в таком случае нет возможности идентифицировать личность обращающегося человека.

Запросы субъектов могут быть направлены по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 656056, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Приречная, дом №1, кв. 128 или вручены лично под расписку представителю ИП.